

• کمیسیون رفاهی
• اعضا

ردیف	نام و نام خانوادگی	تعداد جلسات	درصد مشارکت
۱	حامد صابری	۳	۱۰۰
۲	سیدحسن هاشمی		۰
۳	شهرام کاظمیان	۲	۶۷
۴	مهدی رضوانی	۱	۳۴
۵	سیدعباس آزادفر		۰
۶	مریم خاوازی	۳	۱۰۰
۷	مازیار دهقان		۰
۸	عبدالرضا زندیه وکیلی	۲	۶۷

• فهرست و وضعیت موضوعات مطرح شده، مصوبات و تصمیمات کمیسیون

شماره و تاریخ جلسه	ردیف	موضوع / مصوبه	وضعیت / نتیجه
(۱) ۱۳۹۱/۸/۲۳	۱	انتخاب رئیس، نائب رئیس و دبیر مقرر شد برنامه کاری کمیسیون توسط یکی از اعضا برای جلسه بعد تدوین گردد	با توجه به عدم آشنایی قبلی اعضا با همدیگر مقرر شد انتخاب مسوولان کمیسیون در جلسه بعد انجام گردد.
(۲) ۱۳۹۱/۱۰/۱۹	۲	آقای صابری به عنوان رئیس، سرکار خانم خاوازی به عنوان نائب رئیس و آقای زند به عنوان دبیر کمیسیون انتخاب شدند. برنامه کاری کمیسیون تصویب شد	انجام شد
(۲) ۱۳۹۱/۱۱/۱۷	۳	در جهت اجرای برنامه کمیسیون با سه گروه از دست‌اندرکاران گردشگری ملاقات صورت گرفت و مقرر شد حداقل یک تور داخلی و یک تور خارجی برای ایام عید ۹۲ برنامه‌ریزی گردد.	انجام شد

برنامه کاری کمیسیون رفاهی سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور

فعالیت در حوزه گردشگری - مسافرتی

- عقد تفاهم نامه های همکاری با آژانس های مسافرتی با رویکرد اخذ تسهیلات ویژه برای اعضای سازمان
- عقد تفاهم نامه با هتلها و سایر اماکن اقامتی جهت استفاده اعضای سازمان
- بررسی امکان تهیه زمینی جهت ویلا سازی برای اعضای داوطلب در مناطق توریستی کشور
- برگزاری حداقل دو تور خارج کشور در سال
- برگزاری حداقل دو تور داخل کشور در سال
- برنامه ریزی جهت برگزاری بعضی از گردهمایی های صنفی کشوری در استانهای مختلف

برنامه های ورزشی

- برگزاری مسابقات فوتسال کشوری بین نظامهای استانی به صورت سالیانه
- بررسی امکان برگزاری مسابقات ورزشی در سایر رشته ها

اخذ تسهیلات رفاهی برای اعضا

- اخذ تسهیلات ویژه برای اعضا در حوزه استفاده از اینترنت با همکاری شرکتهای عضو
- برنامه ریزی جهت خرید اقساطی نوت بوک ، تبلت و سایر اقلام مورد نیاز اعضا
- انعقاد قرارداد با برندهای معتبر پوشاک برای خرید با تخفیف ویژه جهت اعضای سازمان
- تعامل با بانکها جهت دریافت تسهیلات وام ازدواج، خرید خودرو، خرید دفتر و....
- تلاش جهت اخذ تسهیلات بیمه ای متمرکز برای اعضا
- بررسی تشکیل نمایندگی بیمه جهت پوشش بیمه های مختلف مورد نیاز اعضا

فعالیت های مشترک گروهی جهت تقویت حس همبستگی صنفی

- اخذ میل و تلفن همراه کلیه اعضا جهت ارتباط فعال با اعضای سازمان
- ارسال میل و پیام کوتاه به مناسبت های مختلف از جمله اعیاد ، تولدها ، رویدادهای صنفی و
- برنامه ریزی جهت دید و بازدیدهای نوروزی سالیانه
- چاپ سررسید سالیانه برای کل کشور

حوزه اقتصادی

- بررسی امکان ایجاد صندوق مشترک جهت حمایت از اعضا در شرایط اضطراری
- بررسی امکان تشکیل شرکت تعاونی چند منظوره جهت تقویت توان مالی سازمان و اعضا
- بررسی امکان درآمد زایی برای سازمانهای استانی نظام صنفی